

Daftar Isi

TINJAUAN MATA KULIAH	xi
MODUL 1: PENGERTIAN ADMINISTRASI	1.1
Kegiatan Belajar 1:	
Pengertian Administrasi	1.4
Latihan	1.24
Rangkuman	1.25
Tes Formatif 1	1.26
Kegiatan Belajar 2:	
Unsur-unsur dan Kriteria Administrasi	1.29
Latihan	1.36
Rangkuman	1.36
Tes Formatif 2	1.37
KUNCI JAWABAN TES FORMATIF	1.40
DAFTAR PUSTAKA	1.41
MODUL 2: PERKEMBANGAN ADMINISTRASI	2.1
Kegiatan Belajar 1:	
Perkembangan Administrasi	2.4
Latihan	2.16
Rangkuman	2.16
Tes Formatif 1	2.19
Kegiatan Belajar 2:	
Administrasi sebagai Ilmu dan Seni	2.22
Latihan	2.33
Rangkuman	2.34
Tes Formatif 2	2.35

KUNCI JAWABAN TES FORMATIF	2.39
DAFTAR PUSTAKA	2.40
 MODUL 3: PENGELOMPOKAN ILMU ADMINISTRASI DAN HUBUNGAN ILMU ADMINISTRASI DENGAN ILMU-ILMU LAINNYA	3.1
Kegiatan Belajar 1:	
Pengelompokan Ilmu Administrasi	3.3
Latihan	3.16
Rangkuman	3.17
Tes Formatif 1	3.18
Kegiatan Belajar 2:	
Hubungan Ilmu Administrasi dengan Ilmu-ilmu Lainnya	3.21
Latihan	3.35
Rangkuman	3.35
Tes Formatif 2	3.37
 KUNCI JAWABAN TES FORMATIF	3.40
DAFTAR PUSTAKA	3.41
 MODUL 4: PARADIGMA ILMU ADMINISTRASI	4.1
Kegiatan Belajar 1:	
Paradigma Ilmu Administrasi	4.3
Latihan	4.15
Rangkuman	4.16
Tes Formatif 1	4.16
Kegiatan Belajar 2:	
Paradigma Ilmu Administrasi (Lanjutan)	4.19
Latihan	4.28

Rangkuman	4.29
Tes Formatif 2	4.30
 KUNCI JAWABAN TES FORMATIF	4.33
DAFTAR PUSTAKA	4.35
 MODUL 5: TEORI ADMINISTRASI KLASIK DAN NEO- KLASIK	5.1
Kegiatan Belajar 1:	
Teori Administrasi Klasik	5.4
Latihan	5.16
Rangkuman	5.17
Tes Formatif 1	5.18
Kegiatan Belajar 2:	
Teori Administrasi Neo-Klasik	5.21
Latihan	5.33
Rangkuman	5.34
Tes Formatif 2	5.36
 KUNCI JAWABAN TES FORMATIF	5.39
DAFTAR PUSTAKA	5.40
 MODUL 6: TEORI ORGANISASI	6.1
Kegiatan Belajar 1:	
Teori Organisasi	6.3
Latihan	6.29
Rangkuman	6.30
Tes Formatif 1	6.31

Kegiatan Belajar 2:	
Bentuk-bentuk Organisasi	6.34
Latihan	6.46
Rangkuman	6.47
Tes Formatif 2	6.47
 KUNCI JAWABAN TES FORMATIF	 6.50
DAFTAR PUSTAKA	6.52
 MODUL 7: TEORI DAN PROSES PERENCANAAN	 7.1
Kegiatan Belajar 1:	
Perencanaan	7.3
Latihan	7.19
Rangkuman	7.20
Tes Formatif 1	7.21
 Kegiatan Belajar 2:	
Proses Perencanaan	7.23
Latihan	7.39
Rangkuman	7.40
Tes Formatif 2	7.40
 KUNCI JAWABAN TES FORMATIF	 7.43
DAFTAR PUSTAKA	7.44
 MODUL 8: TEORI DAN FUNGSI KEPEMIMPINAN	 8.1
Kegiatan Belajar 1:	
Pengertian dan Teori-teori dalam Kepemimpinan	8.3
Latihan	8.22
Rangkuman	8.23
Tes Formatif 1	8.24

Kegiatan Belajar 2:	
Tipologi, Peran, dan Gaya Kepemimpinan	8.26
Latihan	8.49
Rangkuman	8.50
Tes Formatif 2	8.51
 KUNCI JAWABAN TES FORMATIF	 8.53
DAFTAR PUSTAKA	8.55
 MODUL 9: KOORDINASI DAN KOMUNIKASI	 9.1
Kegiatan Belajar 1:	
Koordinasi	9.3
Latihan	9.21
Rangkuman	9.22
Tes Formatif 1	9.22
 Kegiatan Belajar 2:	
Komunikasi	9.26
Latihan	9.42
Rangkuman	9.44
Tes Formatif 2	9.45
 KUNCI JAWABAN TES FORMATIF	 9.48
DAFTAR PUSTAKA	9.50
 MODUL 10: PENGAWASAN	 10.1
Kegiatan Belajar 1:	
Teori Pengawasan	10.3
Latihan	10.27
Rangkuman	10.28
Tes Formatif 1	10.29

Kegiatan Belajar 2:	
Proses Pengawasan	10.31
Latihan	10.50
Rangkuman	10.51
Tes Formatif 2	10.52
KUNCI JAWABAN TES FORMATIF	10.54
DAFTAR PUSTAKA	10.56

MODUL 11: REFORMASI ADMINISTRASI	11.1
Kegiatan Belajar 1:	
Pengertian Reformasi Administrasi	11.3
Latihan	11.38
Rangkuman	11.39
Tes Formatif 1	11.40

Kegiatan Belajar 2:	
Grand Strategi Reformasi Birokrasi	11.43
Latihan	11.57
Rangkuman	11.58
Tes Formatif 2	11.59

KUNCI JAWABAN TES FORMATIF	11.62
DAFTAR PUSTAKA	11.64

MODUL 12: GOVERNANCE DAN AKUNTABILITAS	12.1
Kegiatan Belajar 1:	
Governance	12.3
Latihan	12.26
Rangkuman	12.27
Tes Formatif 1	12.28

Kegiatan Belajar 2:	
Akuntabilitas	12.31
Latihan	12.43
Rangkuman	12.43
Tes Formatif 2	12.44
KUNCI JAWABAN TES FORMATIF	12.46
DAFTAR PUSTAKA	12.47
DAFTAR RIWAYAT HIDUP	12.49

Di Indonesia, istilah administrasi telah digunakan secara luas. Hanya saja masih banyak orang yang belum mengetahui penggunaan istilah administrasi yang sebenarnya. Sementara itu, masyarakat luas mengenal administrasi dalam arti yang sempit sebagai urusan rumah tangga atau urusan kantor. Padahal, administrasi adalah ilmu yang mempelajari hubungan antara manusia dengan organisasi yang melaksanakan hubungan dengan kantor-kantor pemerintah baik sebagai warga negara yang harus mengikuti aturan, prosedur atau kebijakan yang telah ditetapkan pemerintah maupun dalam rangka urusan bisnis. Dengan demikian, istilah administrasi menjadi populer di masyarakat. Sebagai contoh, apabila seorang anggota masyarakat pindah dari suatu kota ke kota yang lain maka sebagai seorang warga baru dia akan harus mengikuti Kartu Tanda Penduduk (KTP) lamanya dengan KTP yang baru sesuai dengan kota dimana dia tinggal. Dalam hal ini, dia harus mengikuti aturan atau kebijakan yang telah ditetapkan oleh pemerintah. Apabila tidak, maka dia akan menghadapi sanksi yang diberlakukan. Oleh karena itu, administrasi adalah ilmu yang mempelajari hubungan antara manusia dengan organisasi yang melaksanakan hubungan dengan kantor-kantor pemerintah baik sebagai warga negara yang harus mengikuti aturan, prosedur atau kebijakan yang telah ditetapkan pemerintah maupun dalam rangka urusan bisnis. Dengan demikian, istilah administrasi menjadi populer di masyarakat. Sebagai contoh, apabila seorang anggota masyarakat pindah dari suatu kota ke kota yang lain maka sebagai seorang warga baru dia akan harus mengikuti Kartu Tanda Penduduk (KTP) lamanya dengan KTP yang baru sesuai dengan kota dimana dia tinggal.

Sejalan dengan judulnya, yaitu Pengantar Ilmu Administrasi maka Buku Materi Pokok (BMP) ini akan menguraikan secara mendalam semua aspek yang berhubungan dengan ilmu administrasi terutama mengenai konsep dan teori administrasi.