

Daftar Isi

Prakata	iii
Daftar Isi	iv
A. Sekilas Sejarah <i>Public Speaking</i>	1
1. Sejarah <i>Public Speaking</i>	2
2. Perkembangan <i>Public Speaking</i>	3
3. <i>Public Speaking</i> sebagai Alat Komunikasi	6
B. Teori <i>Public Speaking</i>	13
1. Pengertian <i>Public Speaking</i>	14
2. Karakteristik <i>Public Speaking</i>	15
3. Komponen <i>Public Speaking</i>	15
4. Kelebihan dan Kekurangan <i>Public Speaking</i>	16
C. Fungsi <i>Public Speaking</i>	19
1. Meyakinkan	22
2. Memberi Instruksi	23
3. Menginformasikan	23
4. Menstimulus	24
5. Menghibur	25
D. Teknik Menyusun Sebuah Pidato	27
1. Struktur Sebuah Pidato	28
2. <i>Outline</i> Sebuah Pidato	32
3. Langkah-Langkah Menyusun Teks Pidato	40
4. Berlatih Membawakan Pidato	48

5. Menyiapkan Diri Sebelum Berpidato	50
6. Berpidato di Depan Audiens	51
E. Teknik Menyampaikan Pidato.....	55
1. <i>Impromptu</i>	56
2. <i>Extempore</i>	57
3. <i>Textual – Manuscript</i>	59
4. <i>Memorizing</i>	61
5. <i>Cue Cards</i>	62
F. Teknik Memperkuat Pesan-Pesan Pidato.....	65
1. Otoritas.....	66
2. Penjelasan	67
3. Testimoni	68
4. Analogi	69
5. <i>Restatement</i>	70
6. Ilustrasi	71
7. Statistik.....	72
8. <i>Visual Aids</i> (Bantuan Visual)	74
G. Strategi Berbahasa dalam Berpidato.....	80
☒ Prinsip Memilih Kata.....	82
1. Kata-Kata Harus Jelas	82
2. Kata-Kata Harus Tepat.....	85
3. Kata-Kata Menarik	88
☒ Gaya Bahasa	92
1. Metafora.....	92
2. Simile.....	93
3. Metonimia	95
4. Personifikasi.....	96
5. Sinekdoke.....	97

H. Perilaku dalam Berpidato	101
☒ Aspek Fisik.....	102
1. Gestur.....	102
2. Kontak Mata.....	105
3. Posisi Tubuh.....	106
4. Penampilan.....	107
☒ Aspek Psikologis	108
1. Sikap dan Perilaku yang Menguntungkan.....	109
2. Sikap dan Perilaku yang Merugikan	110
I. Mengatasi Ketakutan Berbicara di Depan Publik	113
1. Menghadapi Ketakutan.....	114
2. Mempersiapkan Diri	115
3. Bersantai	117
4. Menyikapi Audiens	118
J. Pidato dalam Situasi dan Kesempatan Khusus.....	122
Profil Penulis	156
Daftar Pustaka.....	157