

DAFTAR ISI

Prakata - V

Daftar Isi - Vii

BAB I

APA ITU PUBLIC RELATION (PR)? 1

A. Definisi Public Relation - 2

B. Fungsi Public Relation - 2

C. Tugas Public Relation - 4

D. Public Relation dan Pencitraan - 7

E. Public Relation dan Komunikasi - 14

BAB II

JADI PUBLIC RELATION YANG OKE YUK! _____ 17

- A. Menyusun Perencanaan yang Baik - 18
- B. Penampilan Dan Sikap itu Penting - 19
- C. Kartu Nama yang Representatif - 21
- D. Siap untuk Terus Belajar - 22
- E. Program Pengawasan - 23

BAB III

SAAT KRISIS, TETAP HARUS OKE _____ 25

- A. Definisi Krisis - 27
- B. Bentuk Krisis - 33
- C. Pengelolaan Krisis - 36
- D. Pentingnya Menunjukkan Empati - 43
- E. Sampaikan Kalau Force Majeure & Mengganti Kata Maaf - 44
- F. Menerapkan Social Mapping - 45
- G. Mahir Counter Attack - 46
- H. Pandai Retorika - 47
- I. Lakukan Analisis Risiko - 48
- J. Contoh Kasus Krisis Perusahaan - 49

BAB IV

SERBA-SERBI PUBLIC RELATION _____ 73

- A. Government Relation - 74
- B. Community Relation & Community Development - 76

- C. Media Relation - 82
- D. Internal Relation - 106

BAB V **MARKETING COMMUNICATION & CSR** _____ **113**

- A. Markom Dalam Marketing - 113
- B. Corporate Social Responsibility (CSR) & Kampanye - 140

BAB VI **PUBLIC RELATION DAN SKILL MENULIS** _____ **185**

- A. Press Release - 186
- B. Kiat-kiat Membuat Press Release yang Baik dan Disukai Media - 188
- C. Contoh-contoh Press Release - 193

Daftar Pustaka - 211

Tentang Penulis - 219