


## Daftar Isi



|   |     |
|---|-----|
| Pengantar Penulis.....                      | v   |
| Daftar Isi.....                             | vii |
| 1 Apa dan Siapa Pemimpin Itu?.....          | 1   |
| 2 Mengenal Kepemimpinan .....               | 9   |
| 3 Mengenal Unsur-Unsur dan Hambatan.....    | 19  |
| 4 Mengenal Nilai-Nilai Kepemimpinan.....    | 29  |
| 5 Kewajiban Sang Pemimpin.....              | 35  |
| Fungsi Kepemimpinan .....                   | 35  |
| Upaya Mencapai Tujuan.....                  | 39  |
| Tanggung Jawab Kepemimpinan .....           | 40  |
| 6 Mengenal Tujuan Kepemimpinan .....        | 43  |
| Saling Menghargai.....                      | 44  |
| Mencapai Tujuan Kolektif .....              | 46  |
| 7 Mengenal Tipe dan Sifat Pemimpin.....     | 51  |
| Jenis-Jenis Pemimpin.....                   | 52  |
| Pemimpin yang Ideal dan Tidak Ideal .....   | 52  |
| Karakter Pemimpin yang Efektif .....        | 58  |
| Sifat-Sifat Pemimpin.....                   | 61  |
| 8 Syarat-Syarat untuk Menjadi Pemimpin..... | 65  |
| Derajat Kepemimpinan.....                   | 68  |

|    |                                     |     |
|----|-------------------------------------|-----|
|    | Syarat-Syarat Dasar .....           | 71  |
| 9  | Mengenal Gaya Kepemimpinan .....    | 75  |
|    | Jenis-Jenis Gaya Kepemimpinan ..... | 78  |
|    | Karakteristik Pemimpin .....        | 82  |
| 10 | Ragam Kemampuan Memimpin .....      | 85  |
|    | Aura Kepemimpinan .....             | 85  |
|    | Percaya Diri .....                  | 86  |
|    | Bersikap Elegan .....               | 88  |
|    | Cara Berkomunikasi .....            | 88  |
|    | Koneksi yang Jujur .....            | 89  |
|    | Bahasa Tubuh .....                  | 91  |
|    | Memotivasi dan Mendelegasikan ..... | 91  |
|    | Menyusun Konsep .....               | 92  |
|    | Keterampilan Administratif .....    | 93  |
|    | Keterampilan Teknis .....           | 93  |
| 11 | Mengenal Strategi Memimpin .....    | 95  |
|    | Strategi dan Taktik .....           | 101 |
|    | Tindakan Strategis .....            | 106 |
| 12 | Cara Membuang Rasa Takut .....      | 109 |
| 13 | Cara Mengelola Tim .....            | 115 |
|    | Menunjukkan Etos Kerja .....        | 119 |
|    | Memahami para Pengikut .....        | 120 |
|    | Mengelola para Pengikut .....       | 123 |
|    | Memberi Semangat .....              | 123 |
|    | Mendorong Kualitas .....            | 124 |
|    | Memberi Kepercayaan .....           | 125 |
|    | Menegur para Pengikut .....         | 129 |
| 14 | Mari Praktik .....                  | 133 |
|    | Memimpin Diri Sendiri .....         | 135 |
|    | Skala Prioritas .....               | 137 |
|    | Praktik Memimpin .....              | 139 |

|    |                            |     |
|----|----------------------------|-----|
| 15 | Kata-Kata Inspiratif ..... | 145 |
|    | Daftar Pustaka .....       | 155 |
|    | Tentang Penulis .....      | 158 |

## Apa dan Siapa Pemimpin Itu?

Dulu saya kira pemimpin itu  
 menggunakan otot, tetapi ternyata sekarang  
 pemimpin itu harus bisa bergaul dengan orang-orang.

Mahandas Gandhi

Salah satu kemampuan kepemimpinan yang harus dimiliki adalah kemampuan berinteraksi dengan orang-orang. Seorang pemimpin yang baik harus memiliki kemampuan berinteraksi dengan orang-orang yang dipimpinnya. Kemampuan berinteraksi ini meliputi kemampuan memahami orang-orang yang dipimpinnya, kemampuan menginspirasi orang-orang yang dipimpinnya, dan kemampuan mengorganisir orang-orang yang dipimpinnya. Kemampuan berinteraksi ini juga meliputi kemampuan berkomunikasi dengan orang-orang yang dipimpinnya, kemampuan berkolaborasi dengan orang-orang yang dipimpinnya, dan kemampuan berempati dengan orang-orang yang dipimpinnya.

Salah satu kemampuan kepemimpinan yang harus dimiliki adalah kemampuan berinteraksi dengan orang-orang yang berbeda-beda. Kemampuan berinteraksi ini meliputi kemampuan memahami orang-orang yang berbeda-beda, kemampuan menginspirasi orang-orang yang berbeda-beda, dan kemampuan mengorganisir orang-orang yang berbeda-beda. Kemampuan berinteraksi ini juga meliputi kemampuan berkomunikasi dengan orang-orang yang berbeda-beda, kemampuan berkolaborasi dengan orang-orang yang berbeda-beda, dan kemampuan berempati dengan orang-orang yang berbeda-beda.