

## Daftar Isi

TINJAUAN MATA KULIAH .....	ix
<b>MODUL 1: PENGELOLAAN ARSIP INAKTIF</b> .....	<b>1.1</b>
Kegiatan Belajar 1:	
Prinsip-prinsip Pengelolaan Arsip .....	1.3
Latihan .....	1.19
Rangkuman .....	1.20
Tes Formatif 1 .....	1.21
Kegiatan Belajar 2:	
Pengembangan Program Pengelolaan Arsip Dinamis yang Terpadu .....	1.24
Latihan .....	1.33
Rangkuman .....	1.34
Tes Formatif 2 .....	1.35
Kegiatan Belajar 3:	
Perencanaan Pengelolaan Arsip Inaktif .....	1.38
Latihan .....	1.48
Rangkuman .....	1.49
Tes Formatif 3 .....	1.50
<b>KUNCI JAWABAN TES FORMATIF</b> .....	<b>1.53</b>
<b>GLOSARIUM</b> .....	<b>1.55</b>
<b>DAFTAR PUSTAKA</b> .....	<b>1.58</b>
<b>MODUL 2: PERENCANAAN PENGEMBANGAN RECORDS</b> .....	<b>2.1</b>
<b>CENTRE</b>	
Kegiatan Belajar 1:	
Pengertian, Fungsi, dan Karakteristik <i>Records Centre</i> .....	2.3
Latihan .....	2.13
Rangkuman .....	2.14
Tes Formatif 1 .....	2.15
Kegiatan Belajar 2:	
Struktur Administrasi <i>Records Centre</i> .....	2.18
Latihan .....	2.33
Rangkuman .....	2.35
Tes Formatif 2 .....	2.35



Kegiatan Belajar 3:	
Gedung untuk Penggunaan <i>Records Centre</i> .....	2.39
Latihan .....	2.45
Rangkuman .....	2.46
Tes Formatif 3 .....	2.47
Kegiatan Belajar 4:	
<i>Records Centre</i> Masa Depan .....	2.50
Latihan .....	2.55
Rangkuman .....	2.56
Tes Formatif 4 .....	2.56
KUNCI JAWABAN TES FORMATIF .....	2.60
GLOSARIUM .....	2.62
DAFTAR PUSTAKA .....	2.64
MODUL 3: PENGELOLAAN <i>RECORDS CENTRE</i> .....	3.1
Kegiatan Belajar 1:	
Hubungan Kerja antara <i>Records Centre</i> dan <i>Central File</i> .....	3.3
Latihan .....	3.15
Rangkuman .....	3.16
Tes Formatif 1 .....	3.17
Kegiatan Belajar 2:	
Pemindahan Arsip Inaktif ke <i>Records Centre</i> .....	3.20
Latihan .....	3.39
Rangkuman .....	3.41
Tes Formatif 2 .....	3.42
Kegiatan Belajar 3:	
Penggunaan Arsip Inaktif .....	3.45
Latihan .....	3.57
Rangkuman .....	3.58
Tes Formatif 3 .....	3.59
KUNCI JAWABAN TES FORMATIF .....	3.62
GLOSARIUM .....	3.64
DAFTAR PUSTAKA .....	3.68



<b>MODUL 4: PENYUSUTAN ARSIP INAKTIF</b>	<b>4.1</b>
<b>Kegiatan Belajar 1:</b>	
Penggunaan Tanggal Tindakan dan Prosedur Review .....	4.3
Latihan .....	4.16
Rangkuman .....	4.17
Tes Formatif 1 .....	4.17
<b>Kegiatan Belajar 2:</b>	
Penyerahan Arsip ke Lembaga Kearsipan .....	4.21
Latihan .....	4.32
Rangkuman .....	4.33
Tes Formatif 2 .....	4.34
<b>Kegiatan Belajar 3:</b>	
Pengukuran dan Pelaporan Kinerja .....	4.37
Latihan .....	4.52
Rangkuman .....	4.53
Tes Formatif 3 .....	4.54
<b>KUNCI JAWABAN TES FORMATIF</b> .....	<b>4.57</b>
<b>GLOSARIUM</b> .....	<b>4.59</b>
<b>DAFTAR PUSTAKA</b> .....	<b>4.64</b>
<b>MODUL 5: PENILAIAN ARSIP</b>	<b>5.1</b>
<b>Kegiatan Belajar 1:</b>	
Penilaian, Retensi, dan Penyusutan Arsip .....	5.3
Latihan .....	5.12
Rangkuman .....	5.13
Tes Formatif 1 .....	5.13
<b>Kegiatan Belajar 2:</b>	
Persyaratan untuk Strategi Penilaian Arsip yang Efektif .....	5.17
Latihan .....	5.30
Rangkuman .....	5.31
Tes Formatif 2 .....	5.31



<b>Kegiatan Belajar 3:</b>	
Legislasi dan Kebijakan Penilaian Arsip .....	5.35
Latihan .....	5.43
Rangkuman .....	5.44
Tes Formatif 3 .....	5.44
<b>KUNCI JAWABAN TES FORMATIF .....</b>	<b>5.48</b>
<b>GLOSARIUM .....</b>	<b>5.50</b>
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>5.55</b>
<b>MODUL 6: PROSES PENILAIAN ARSIP .....</b>	<b>6.1</b>
<b>Kegiatan Belajar 1:</b>	
Siklus Hidup Penilaian Arsip .....	6.3
Latihan .....	6.9
Rangkuman .....	6.10
Tes Formatif 1 .....	6.11
<b>Kegiatan Belajar 2:</b>	
Penilaian Arsip dan Penggunaan Jangka Panjang .....	6.15
Latihan .....	6.18
Rangkuman .....	6.19
Tes Formatif 2 .....	6.19
<b>Kegiatan Belajar 3:</b>	
Penilaian terhadap Tumpukan Arsip yang Tidak Teratur .....	6.22
Latihan .....	6.35
Rangkuman .....	6.36
Tes Formatif 3 .....	6.37
<b>Kegiatan Belajar 4:</b>	
Dokumentasi Kebijakan dan Keputusan Penilaian Arsip .....	6.40
Latihan .....	6.42
Rangkuman .....	6.43
Tes Formatif 4 .....	6.43
<b>KUNCI JAWABAN TES FORMATIF .....</b>	<b>6.46</b>
<b>GLOSARIUM .....</b>	<b>6.48</b>
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>6.54</b>



<b>MODUL 7: PENILAIAN ARSIP YANG BERLANJUT PENGGUNAANNYA DAN ARSIP YANG BERNILAI GUNA PERMANEN</b>	<b>7.1</b>
Kegiatan Belajar 1:	
Penilaian Arsip yang Berlanjut Penggunaannya .....	7.3
Latihan .....	7.16
Rangkuman .....	7.17
Tes Formatif 1 .....	7.18
Kegiatan Belajar 2:	
Penilaian Arsip yang Bernilai Guna Permanen .....	7.21
Latihan .....	7.30
Rangkuman .....	7.32
Tes Formatif 2 .....	7.32
Kegiatan Belajar 3:	
Jadwal Penyusutan Arsip .....	7.36
Latihan .....	7.51
Rangkuman .....	7.52
Tes Formatif 3 .....	7.52
<b>KUNCI JAWABAN TES FORMATIF</b> .....	<b>7.56</b>
<b>GLOSARIUM</b> .....	<b>7.58</b>
<b>DAFTAR PUSTAKA</b> .....	<b>7.64</b>
<b>MODUL 8: PEMILIHAN TINDAKAN PENYUSUTAN</b>	<b>8.1</b>
Kegiatan Belajar 1:	
Opsi Penyusutan .....	8.3
Latihan .....	8.7
Rangkuman .....	8.8
Tes Formatif 1 .....	8.8
Kegiatan Belajar 2:	
Penilaian Makro .....	8.12
Latihan .....	8.22
Rangkuman .....	8.23
Tes Formatif 2 .....	8.23



Kegiatan Belajar 3:	
Dokumentasi Kontrol Penyusutan .....	8.27
Latihan .....	8.32
Rangkuman .....	8.33
Tes Formatif 3 .....	8.33
<b>KUNCI JAWABAN TES FORMATIF .....</b>	<b>8.37</b>
<b>GLOSARIUM .....</b>	<b>8.39</b>
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>8.45</b>
<b>MODUL 9: DIGITALISASI ARSIP DAN LAYANAN</b>	
<b>INFORMASI KEARSIPAN <i>ONLINE</i></b> .....	<b>9.1</b>
Kegiatan Belajar 1:	
Perencanaan Digitalisasi .....	9.3
Latihan .....	9.14
Rangkuman .....	9.15
Tes Formatif 1 .....	9.16
Kegiatan Belajar 2:	
Proses Sebelum Digitalisasi .....	9.19
Latihan .....	9.26
Rangkuman .....	9.27
Tes Formatif 2 .....	9.27
Kegiatan Belajar 3:	
Konversi Digital dan Pascadigitalisasi .....	9.31
Latihan .....	9.35
Rangkuman .....	9.36
Tes Formatif 3 .....	9.37
Kegiatan Belajar 4:	
Pelayanan Informasi Kearsipan <i>Online</i> .....	9.40
Latihan .....	9.50
Rangkuman .....	9.51
Tes Formatif 4 .....	9.52
<b>KUNCI JAWABAN TES FORMATIF .....</b>	<b>9.55</b>
<b>GLOSARIUM .....</b>	<b>9.57</b>
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>9.62</b>
<b>DAFTAR RIWAYAT HIDUP .....</b>	<b>9.64</b>